

KOPIE

STATUTENWIJZIGING STICHTING

Heden, acht juli tweeduizend vijf, verscheen voor mij, -----
mr. Hubert Joseph Maria van de Weijer, notaris te Heerlen: -----
mevrouw mr. Andrea Johanna Bruininks, geboren te Geleen op twaalf -----
oktober negentienhonderd vierenzeventig, werkzaam op het kantoor van ----
mij, notaris, te Heerlen, Akerstraat 138, te dezen handelend als schriftelijk ---
gevolmachtigde van: -----

1. de heer **Hubertus Guillaume Gerardus Bogman**, geboren te -----
Simpelveld op drieëntwintig december negentienhonderd zesenzeventig ---
(houder van Nederlands paspoort nummer M20143945), in het bezit van
de Nederlandse nationaliteit, wonende te 6369 HB Simpelveld, -----
Sweijersgewanden 11, gehuwd; -----
2. de heer drs. **Reginald Leonardus Theodorus van Loo**, geboren te ----
Wittem op tweeëntwintig april negentienhonderd tweeënvijftig (houder ---
van Nederlands paspoort nummer NC8150751), in het bezit van de -----
Nederlandse nationaliteit, wonende te 6287 AD Eys, gemeente Gulpen - -
Wittem, Piepertweg 5, gehuwd; -----

die bij het geven van die volmacht handelden als respectievelijk voorzitter ---
en waarnemend-secretaris van de stichting: -----

Stichting WMC Kerkrade, gevestigd te Kerkrade en kantoorhoudende te ---
6461 AJ Kerkrade, Europaplein 1 (correspondentie-adres: Postbus 133, ----
6460 AC Kerkrade), welke stichting is ingeschreven in het handelsregister ---
onder nummer 41070376 en als zodanig deze stichting rechtsgeldig -----
vertegenwoordigend. -----

INLEIDING -----

De comparante verklaarde: -----

- a. Bij akte op dertig januari negentienhonderd twee en vijftig verleden voor -
de destijds te Kerkrade gevestigde notaris H.M.J. Thomassen, werd ----
opgericht de stichting: "**Stichting Internationaal Muziekconcours**", ----
gevestigd te Kerkrade, bij welke akte tevens de statuten van de stichting
werden vastgesteld; de naam van de stichting werd blijkens akte van ----
statutenwijziging op zeventien december negentienhonderd negen en ----
vijftig verleden voor notaris Thomassen voornoemd, gewijzigd in: -----
"**Stichting Wereldmuziekconcours Kerkrade**". -----

Bij akten van statutenwijziging verleden voor de destijds te Kerkrade ----
standplaats hebbende notaris J.W. van de Weijer respectievelijk op -----
zeventien januari negentienhonderd zes en zestig en op veertien april ----
negentienhonderd twee en zeventig, werden de statuten van de stichting
opnieuw vastgesteld, terwijl bij akte van statutenwijziging, op elf februari-
negentienhonderd zeven en tachtig verleden voor de destijds te -----
Kerkrade standplaats hebbende notaris A.L.J.M. Muris, de statuten van --

KOPIE

de stichting laatstelijk opnieuw werden vastgesteld, waarbij tevens de naam van de stichting werd gewijzigd in: "**Stichting Wereld-Muziek Concours Kerkrade**".

Bij akte van statutenwijziging verleden voor mij, notaris, op achtentwintig juni negentienhonderd zesennegentig, werden de statuten van de stichting integraal gewijzigd vastgesteld en werd tevens de naam gewijzigd in: "**Stichting WMC Kerkrade**".

- b. Bij besluit van het bestuur van voornoemde stichting, genomen in een vergadering welke op drie februari tweeduizend vier werd gehouden, is met inachtneming van de statutaire voorschriften besloten de statuten van de stichting te wijzigen.
- c. Voormeld bestuursbesluit bevatte tevens de machtiging van genoemde bestuursleden, in hun gemelde hoedanigheid, om de gewijzigde en opnieuw vastgestelde statuten te doen opnemen in een notariële akte.
- d. Van bedoelde besluiten blijkt uit de notulen van bedoelde vergadering, waarvan een uittreksel aan deze akte zal worden vastgehecht.
- e. De statuten van de stichting zullen na statutenwijziging luiden als volgt:

NAAM EN ZETEL

Artikel 1

- 1. De stichting draagt de naam: **Stichting WMC Kerkrade**.
- 2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Kerkrade.

DOEL

Artikel 2

- 1. De stichting heeft ten doel:
 - a. het organiseren van periodiek terugkerende (kampioens-)wedstrijden voor muziekgezelschappen en daarmee verband houdende evenementen, zijnde dit de kern-activiteiten van de stichting;
 - b. het organiseren van muziek- en andere uitvoeringen;
 - c. het organiseren van - in het kader van de hiervoor bedoelde activiteiten - ondersteunende danwel bevorderende activiteiten;
 - d. het optreden als steunfunctie voor de internationale ontwikkeling van de blaasmuziek in zijn algemeenheid;
 - e. het optreden als organisatie-bureau voor door derden geïnitieerde activiteiten;
 - f. het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.
- 2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het instandhouden van een bureau en het samenwerken met nationale en/of internationale organisaties op het gebied van de muziek-beoefening in het algemeen en de blaasmuziek in het bijzonder.

BESTUUR

Artikel 3

KOPIE

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste vijf leden. Het aantal--
bestuursleden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin -----
bepaalde - door het bestuur met algemene stemmen vastgesteld.-----
2. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----
penningmeester; zij vormen, eventueel aangevuld met maximaal twee ---
andere bestuursleden, het dagelijks bestuur (DB) van de stichting.-----
De functies van secretaris en penningmeester kunnen ook door één -----
persoon worden vervuld.-----
3. Bestuursleden worden benoemd voor een periode van maximaal vier-----
jaren; zij treden af volgens een door het bestuur vast te stellen rooster. --
Bij het ontstaan van een (of meer) vacature(s) in het bestuur, zullen de --
overblijvende bestuursleden met algemene stemmen (of zal het enige----
overblijvende bestuurslid) binnen twee maanden na het ontstaan van de
vacature(s) daarin voorzien door de benoeming van een (of meer)-----
opvolger(s).-----
4. Ingeval van één of meer vacatures in het bestuur vormen de -----
overblijvende bestuursleden, of vormt het overblijvende bestuurslid, een-
wettig samengesteld bestuur.-----
5. De bestuursleden genieten geen beloning voor hun werkzaamheden. Zij
hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van --
hun functie gemaakte kosten.-----

BESTUURSVERGADERINGEN -----

Artikel 4-----

1. De bestuursvergaderingen worden gehouden ter plaatse als bij de-----
oproeping bepaald.-----
2. Ieder kalenderkwartaal wordt ten minste één vergadering gehouden. ----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden, wanneer één
van de bestuursleden daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave -
van de te behandelen punten de oproeping doet.-----
4. De oproeping tot de vergadering geschiedt ten minste zeven dagen-----
tevorens, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet -----
meegerekend, door middel van oproepingsbrieven.-----
5. De oproepingsbrieven vermelden, behalve plaats en tijdstip van de-----
vergadering, de te behandelen onderwerpen.-----
6. Zolang in een bestuursvergadering alle in functie zijnde bestuursleden ---
aanwezig zijn, kunnen geldige besluiten worden genomen over alle aan -
de orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al----
zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en ----
houden van vergaderingen niet in acht genomen.-----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens -----
afwezigheid voorzien de aanwezigen zelf in de leiding van de -----
vergadering.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden-----
door de secretaris of door één van de andere aanwezigen, door de-----
voorzitter van de vergadering daartoe aangezocht.-----

KOPIE

De notulen worden vastgesteld en getekend door degenen, die in de vergadering als voorzitter en secretaris hebben gefungeerd.

BESTUURSBESLUITEN

Artikel 5

1. Het bestuur kan ter vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuursleden ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een ander bestuurslid laten vertegenwoordigen op overlegging van een schriftelijke, ter beoordeling van de voorzitter van de vergadering voldoende, volmacht. Een bestuurslid kan daarbij slechts voor één ander bestuurslid als gevolmachtigde optreden.
2. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle bestuursleden in de gelegenheid zijn gesteld schriftelijk, al dan niet per enig telecommunicatiemiddel, hun mening te uiten. Van een aldus genomen besluit wordt onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd.
3. Ieder bestuurslid heeft het recht tot het uitbrengen van één stem. Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen.
4. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij één bestuurslid vóór de stemming een schriftelijke stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes.
5. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
6. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de statuten voorzien, beslist de voorzitter van de vergadering.

BESTUURSBEOVOEGDHEID

Artikel 6

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting.
2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.
3. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt, tenzij het besluit wordt genomen met algemene stemmen van alle in functie zijnde bestuursleden.
4. Erfstellingen mogen slechts onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden aanvaard.

VERTEGENWOORDIGING

Artikel 7

1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.

KOPIE

2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt mede toe aan twee tezamenhandelende bestuursleden, waarvan tenminste een bestuurslid lid is van het dagelijks bestuur. -----
3. Het bestuur kan volmacht verlenen aan één of meer bestuursleden,----- alsook aan derden, om de stichting binnen de grenzen van die volmachten te vertegenwoordigen. -----

EINDE BESTUURSLIDMAATSCHAP-----

Artikel 8-----

Het lidmaatschap van een bestuurslid eindigt:-----

- a. door zijn overlijden;-----
- b. wanneer hij het vrije beheer over zijn vermogen verliest;-----
- c. door schriftelijke ontslagneming (bedanken);-----
- d. door ontslag hem verleend door bestuursbesluit, genomen met een meerderheid van tenminste twee/derde van de stemmen, in een vergadering waarin tenminste drie/vierde van de bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is;-----
- f. door ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek.-----

WERKGROEPEN-----

Artikel 9-----

Het bestuur kan de uitvoering van haar taken geheel, danwel gedeeltelijk, --- opdragen aan door haar daartoe ingestelde werkgroepen. -----

De taak-omschrijving van de werkgroepen, de benoeming van haar----- voorzitter en haar leden alsmede haar bevoegdheden, worden vastgesteld -- door het bestuur.-----

Bij de benoeming van de voorzitters en de leden van de diverse ----- werkgroepen streeft het bestuur in zijn algemeenheid naar een----- evenwichtige samenstelling waar het de herkomst van de betrokken----- personen betreft, in die zin dat zoveel als mogelijk personen afkomstig uit of verbonden aan de in Kerkrade gevestigde amateur-muziekverenigingen casu-quo- organisaties betrokken zullen worden bij de kern-activiteiten van de----- stichting.-----

WMC-CONTACTRAAD-----

Artikel 10-----

Naast een bestuur en werkgroepen kent de stichting een WMC- ----- Contactraad, die ten doel heeft zorg te dragen voor het in stand houden van een geregeld contact tussen de stichting en de op het gebied van de----- muziek-beoefening in Kerkrade werkzame verenigingen, meer speciaal die - verenigingen die betrokken waren bij de oprichting van de stichting én zij die zich voorheen of in de toekomst - middels een schriftelijke, aan het bestuur - van de stichting gerichte en door het bestuur geaccepteerde verklaring, ----- solidair -----

verklaard hebben met het doel van de stichting. -----

Artikel 11-----

1. De WMC-Contactraad wordt gevormd door:-----

KOPIE

- a. een daartoe door elk van de in de gemeente Kerkrade gevestigde ----
harmonie- en fanfaregezelschappen benoemde persoon, zijnde een--
bestuurslid van die betreffende vereniging; -----
 - b. maximaal drie (3) door de Kerkraadse Federatie van Fluit- en-----
Tamboergezelschappen en Showbands daartoe benoemde-----
persoon/personen als vertegenwoordiger(s) van de in de gemeente --
Kerkrade gevestigde fluit- en tamboerkorpen en showbands;-----
 - c. de voorzitters van de in artikel 9 van deze statuten bedoelde-----
werkgroepen. -----
 - d. de vertegenwoordiger(s) van andere in artikel 10 bedoelde -----
verenigingen en/of instellingen/instanties. -----
2. De sub a. en b. bedoelde personen worden - op verzoek van het bestuur
van de stichting - door elk van genoemde verenigingen casu quo -----
federatie benoemd voor een periode van vier jaren. -----
 3. De persoon als bedoeld in lid 2 van dit artikel kan ten allen tijde, onder ---
schriftelijke mededeling van de vereniging casu quo federatie die hem ---
heeft benoemd, worden vervangen door een ander door die vereniging --
casu quo federatie aan te wijzen persoon, behoudens zes maanden ----
vóór, tijdens of na afloop van een periodiek te houden/gehouden WMC. -
 4. De WMC-Contactraad kan het bestuur ten allen tijde, gevraagd en -----
ongevraagd, adviseren. -----
 5. De WMC-Contactraad vergadert, tezamen met het bestuur van de-----
stichting, zoveel als de WMC-Contactraad of het bestuur van de stichting
dit noodzakelijk acht, doch niet vaker dan tweemaal per jaar, maar in het
jaar dat een periodiek WMC zal worden gehouden minimaal tweemaal. --
 6. Tot de bijeenroeping van de gezamenlijke vergaderingen van WMC-----
Contactraad en bestuur zijn bevoegd:-----
 - de voorzitter van het bestuur van de stichting; -----
 - het bestuur van de stichting;-----
 - tenminste vijf leden van de WMC-Contactraad. -----
 7. De gezamenlijke vergaderingen van WMC-Contactraad en het bestuur---
van de stichting worden voorgezeten door de voorzitter van het bestuur--
van de stichting of, bij diens afwezigheid, door een ander lid van het ----
dagelijks bestuur van de stichting.-----

RAAD VAN ADVIES-----

Artikel 12-----

Het bestuur is bevoegd een Raad van Advies in het leven te roepen-----
teneinde haar te adviseren daar waar het bestuur dat wenst. -----

ERE-BESTUURSLEDEN-----

Artikel 13-----

Personen, die zich voor de Stichting bijzonder verdienstelijk hebben-----
gemaakt, kunnen door het bestuur, bij besluit genomen met algemene-----
stemmen, worden benoemd tot ere-bestuurslid. -----

BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN-----

Artikel 14-----

KOPIE

1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar worden de boeken van de stichting-----afgesloten. Daaruit worden door het bestuur een balans en een staat-----van baten en lasten over het geëindigde boekjaar opgemaakt, welke -----jaarstukken vervolgens door het bestuur worden vastgesteld. -----

REGLEMENT-----

Artikel 15-----

1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die-----onderwerpen worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur----- (nadere) regeling behoeven. -----
2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd het reglement te wijzigen of op te-----heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijziging en opheffing van het reglement is het -----bepaalde in artikel 16 lid 1 van toepassing. -----

STATUTENWIJZIGING-----

Artikel 16-----

1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe-----moet worden genomen met algemene stemmen in een vergadering, -----waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand-----komen. Ieder bestuurslid afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te verlijden. -----

ONTBINDING EN VEREFFENING-----

Artikel 17-----

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Een daartoe te nemen-----besluit kan slechts genomen worden met algemene stemmen in een-----vergadering waarin alle in functie zijnde bestuursleden aanwezig of -----vertegenwoordigd zijn. -----
2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot-----vereffening van haar vermogen nodig is. -----
3. Bij de ontbinding van de stichting geschiedt de vereffening door het-----bestuur. -----
4. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten-----zoveel mogelijk van kracht. -----
5. Een overschot na vereffening wordt uitgekeerd zoals door de -----vereffenaars te bepalen, zoveel mogelijk overeenkomstig het doel van ---de stichting, zijnde de bevordering van de blaasmuziek en, gezien de ----oorsprong van de stichting, zulks bij voorkeur binnen de gemeente -----Kerkrade. -----
6. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de ---ontbonden stichting gedurende tien jaren berusten onder de door de-----vereffenaars aan te wijzen persoon. -----

SLOTBEPALINGEN-----

KOPIE

Artikel 18 -----
In alle gevallen, waarin zowel de wet als deze statuten niet voorzien, beslist
het bestuur.-----

VOLMACHT-----
Van gemelde volmacht blijkt uit twee onderhandse akten, die aan deze akte
zullen worden gehecht.-----

Van het bestaan van gemelde volmacht is mij, notaris, genoegzaam-----
gebleken.-----

SLOT-----
De comparante verklaarde tijdig van de inhoud van deze akte te hebben ----
kennis genomen en daarmee in te stemmen.-----

----- **WAARVAN AKTE**
in minuut is verleden te Heerlen op de datum als in het hoofd van deze akte
vermeld.-----

De comparante is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte---
betrokken comparante/partijen is door mij, notaris, aan de hand van de -----
hiervoor gemelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.-----

De zakelijke inhoud van de akte is door mij, notaris, aan de comparante-----
opgegeven en toegelicht, waarna zij verklaarde op volledige voorlezing van -
de akte geen prijs te stellen.-----

Deze akte is beperkt voorgelezen en onmiddellijk daarna ondertekend, eerst
door de comparante en vervolgens door mij, notaris.-----
A.J. Bruininks, H.J.M. van de Weijer.